

הנחיות ארגוניות:

1. כשלושה ימים לפני מועד הבחינה תקבלו ממזכירות הבחינות:

- קובץ תוספות זמן בפורמט לקליטה אוטומטית.
- גיליון ציונים למרצה – יש להחזיר את הציונים בקובץ שיישלח.
- "פוסטר" קישורים לחדרי בחינה לפי אותיות שם משפחה – יש להעלות למודל.
- התלמידים מקבלים בבוקר הבחינה ממזכירות הבחינות קישורים לכניסה לבחינה.

2. חלוקת ביצוע המבחנים בשרתים וקביעת שעות התחלת המבחנים לפי פקולטות:

לטובת קיום המבחנים המקוונים בצורה המיטבית ובכדי למנוע נפילות הנבעות מעומסים, גם השנה המבחנים המקוונים ב-Moodle יחולקו לשני שרתים (ראשי ובחינות) ושעות תחילת המבחן ישתנו בהתאם לפקולטות באופן הבא:

שעת התחלת בחינה	פקולטה	שרת
XX:00	רפואה	בחינות
XX:10	ניהול	בחינות
XX:50	מדויקים + בי"הס למדעי הסביבה	בחינות
XX:00	הנדסה	שרת ראשי
XX:15	מדעי הרוח + ביה"ס לחינוך	שרת ראשי
XX:20	חברה + ביה"ס לעבודה סוציאלית	שרת ראשי
XX:25	מדעי החיים + מדעי המוח	שרת ראשי
XX:30	אומנויות	שרת ראשי
	משפטים	שרת ראשי
	תוכניות לימוד מיוחדות (כלים שלובים)	שרת ראשי
	יחידות מיוחדות	שרת ראשי